

# Extern privacyreglement ANG Public Finance B.V.

Versie 3.0  
Privacy Team

ANG Public Finance, Montfoort, 1 juli 2020  
Kenmerk: ANGPF020-0212FG



# 1. Inleidende bepalingen

ANG Public Finance B.V. (hierna: APF) ondersteunt organisaties in overheid en semioverheid met unieke oplossingen, zodat zij de beste publieke dienstverlening kunnen bieden. Dit is een combinatie van advies en uitvoering. Hiervoor ontvangt APF voor bepaalde projecten van haar opdrachtgevers persoonsgegevens van burgers en (keten)partners. Persoonsgegevens worden voornamelijk door de decentrale overheden verzameld bij de burgers voor het goed uitvoeren van de wettelijke taken.

De burger moet erop kunnen vertrouwen dat de verwerkers van deze data zorgvuldig en veilig met de persoonsgegevens omgaan. Nieuwe technologische ontwikkelingen, innovatieve voorzieningen, globalisering en een steeds meer digitale overheid stellen andere eisen aan de bescherming van gegevens en privacy. APF is zich hier terdege van bewust en zorgt dat de privacy gewaarborgd blijft, onder andere door maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging, dataminimalisatie, transparantie en gebruikerscontrole.

Het bestuur en management spelen een cruciale rol bij het waarborgen van privacy. APF geeft middels dit reglement een duidelijke richting aan privacy en laat zien dat zij de privacy waarborgt, beschermt en handhaaft. Dit reglement is van toepassing op de gehele organisatie, alle processen, onderdelen, objecten en gegevensverzamelingen

## Wetgeving

Dit privacyreglement van APF is in lijn met nationale en Europese wet- en regelgeving, met name de Algemene verordening gegevensbescherming (hierna: AVG) en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming. De AVG beoogt waarborgen te verschaffen ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. In de AVG is het juridische kader voor de omgang met persoonsgegevens geregeld.

## Doel

Dit privacyreglement beoogt:

- Informatie te verschaffen aan opdrachtgevers die persoonsgegevens van betrokkenen door APF laten verwerken;
- bij te dragen aan de transparantie van de regels die door APF worden gehanteerd met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens.

## Toepassingsgebied en reikwijdte

Dit reglement is van toepassing op elke, al dan niet (gedeeltelijke) geautomatiseerde, verwerking van persoonsgegevens door of onder het gezag van APF.

De kaders die in dit reglement staan gelden voor iedereen die (persoons)gegevens verwerkt voor of in opdracht van APF. Hier vallen alle medewerkers van APF – zowel vast als tijdelijk en inhuur, externen of ZZP'ers – onder. Iedereen zorgt – binnen de kaders van zijn rol of functie – voor een rechtmatige, behoorlijke en transparante verwerking van persoonsgegevens.

## Verantwoordelijkheid

Iedereen binnen de organisatie van APF is verantwoordelijk voor de bescherming van persoonsgegevens en de privacy. APF brengt haar medewerkers besef bij van de bijbehorende verantwoordelijkheden. De medewerkers hebben de verplichting deze verantwoordelijkheden te kennen en uit te voeren. APF draagt zorg voor instructie en sturing van de gebruikers van de persoonsgegevens.

De directie van APF is eindverantwoordelijk voor de naleving hiervan.

## Uitgangspunten

APF gaat op een veilige manier met persoonsgegevens om en respecteert de privacy van betrokkenen. APF houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

### Rechtmatigheid, behoorlijkheid, transparantie

APF gaat uit van de juistheid van de persoonsgegevens die door de opdrachtgever worden verstrekt. APF treft de nodige maatregelen teneinde persoonsgegevens in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze te verwerken.

### Grondslag en doelbinding

De opdrachtgever zorgt ervoor dat persoonsgegevens alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen worden verzameld en verwerkt. Persoonsgegevens worden door APF alleen met een gerechtvaardigde grondslag verwerkt.

### Dataminimalisatie

APF verwerkt alleen de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het vooraf bepaalde doel. APF streeft naar minimale gegevensverwerking. Waar mogelijk worden minder of geen persoonsgegevens verwerkt.

### Bewaartermijn

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om de taken goed uit te kunnen oefenen of om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven.

### Integriteit en vertrouwelijkheid

APF gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verzameld. Daarbij zorgt APF voor passende beveiliging van persoonsgegevens. Deze beveiliging is vastgelegd in het informatiebeveiligingsbeleid.

### Delen met derden

In het geval van samenwerking met externe partijen, waarbij sprake is van gegevensverwerking van persoonsgegevens, maakt APF afspraken over de eisen waar gegevensuitwisseling aan moet voldoen. Deze afspraken zijn conform de afspraken met de opdrachtgever en voldoen aan de wet.

### Subsidiariteit

Voor het bereiken van het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt, wordt inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van de betrokken burger zoveel mogelijk beperkt.

**Proportionaliteit**

De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet onevenredig zijn in verhouding tot en met de verwerking te dienen doel.

**Begripsbepaling****Bestand**

Elk gestructureerd geheel van persoonsgegevens, ongeacht of dit geheel van gegevens gecentraliseerd of verspreid is op een functioneel of geografisch bepaalde wijze, dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is en betrekking heeft op verschillende personen.

**Betrokkene**

Een individueel en natuurlijk persoon op wie bepaalde persoonsgegevens betrekking hebben, dan wel van wie bepaalde persoonsgegevens worden verwerkt.

**Bijzondere persoonsgegevens**

Gevoelige persoonsgegevens – zoals iemands ras, godsdienst of gezondheid - die door de wetgever extra zijn beschermd.

**De wet**

De Algemene verordening gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming.

**Gebruiker**

Degene die onder verantwoordelijkheid van de beheerder bevoegd is persoonsgegevens in te voeren, te wijzigen en/of te verwijderen, dan wel van enigerlei uitvoer van de verwerking kennis te nemen.

**Het reglement**

Dit reglement, inclusief eventuele bijlagen.

**Persoonsgegevens**

Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon ('De betrokkene'); als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identificator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identificator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

**Toestemming**

Elke vrije, specifieke, geïnformeerde en uitdrukkelijke wilsuiting waarmee een betrokkene aanvaardt dat zijn persoonsgegevens worden verwerkt.

**Verwerker**

Degene die ten behoeve van de verantwoordelijke en in zijn opdracht persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen.

**Verwerking van persoonsgegevens**

Een verwerking is alles wat je met een persoonsgegeven doet, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

**Verwerkingsverantwoordelijke**

De natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander die, alleen of tezamen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

## 2. Verwerking persoonsgegevens

### Algemeen

#### Voorwaarden voor de verwerking

APF verwerkt de persoonsgegevens slechts ten behoeve van haar opdrachtgevers. APF draagt er zorg voor dat de persoonsgegevens in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt.

#### Verwerkersovereenkomst

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het bepalen van het doel, de inhoud en het gebruik van de verwerking van persoonsgegevens. Tussen de opdrachtgever en APF wordt een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin deze afspraken zijn vastgelegd. APF verwerkt de persoonsgegevens conform deze verwerkersovereenkomst en neemt bij de verwerking tevens de bepalingen in dit reglement in acht.

#### Doelbinding

APF verwerkt en bewaart geen persoonsgegevens voor andere doeleinden dan de in de verwerkersovereenkomst genoemde omschrijving. Het gebruik van de opgenomen persoonsgegevens vindt alleen plaats in overeenstemming met de bepalingen van dit reglement.

#### Bijzondere persoonsgegevens

APF verwerkt geen persoonsgegevens betreffende iemands godsdienst of levensovertuiging, ras, politieke gezindheid, seksuele leven, alsmede persoonsgegevens betreffende het lidmaatschap van een vakvereniging.

#### Systeembeheerder

Door APF worden één of meerdere systeembeheerders aangewezen die belast zijn met het beheer van de bestanden. Deze systeembeheerders zijn verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan zij kennisnemen, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hen tot mededeling verplicht of uit hun taak de noodzaak tot mededeling voortvloeit.

### Organistische verplichtingen

#### Beveiliging van gegevens

APF treft passende technische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de ten uitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens met zich meebrengen.

#### Bewaartermijn

Persoonsgegevens of alle identificeerbare kenmerken worden verwijderd, indien de informatie niet meer noodzakelijk is voor het met de verwerking gediende doel. Hierbij wordt rekening gehouden met wettelijke bewaartermijnen.

**Datalek**

Indien er door een medewerker van APF een datalek wordt vermoed of geconstateerd, dient dit onverwijld gemeld te worden aan het datalekteam van APF. Het datalekteam beoordeelt de inbreuk op de beveiliging, de gevoeligheid van de persoonsgegevens en de kans dat deze gegevens in onbevoegde handen komen. Op basis hiervan wordt de verwerkingsverantwoordelijke onverwijld ingelicht, rekening houdend met de wettelijke voorschriften en bepalingen.

**Geheimhouding**

APF, en eenieder die handelt onder het gezag van APF, is verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens waarvan hij kennis neemt, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift hem tot mededeling verplicht of uit zijn taak mededeling voortvloeit.

## 3. Slotbepalingen

### Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin dit privacyreglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing van dit privacyreglement beslist APF.

### Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 26 oktober 2017 en is voor het laatst gewijzigd op 1 juli 2020.

### Wijzigingen

APF behoudt zich het recht voor dit privacyreglement te wijzigen. Raadpleeg de pagina <https://www.angpublicfinance.nl/privacybeleid/> voor de laatste en actuele versie van dit bestand.

### Vragen?

Heeft u vragen over ons privacyreglement of over uw privacy? Neem dan gerust contact op met onze Functionaris Gegevensbescherming via onderstaande contactgegevens:

Functionaris Gegevensbescherming  
Postbus 3  
3417 ZG Montfoort  
0348 475 348 / [privacy@ang.nl](mailto:privacy@ang.nl)